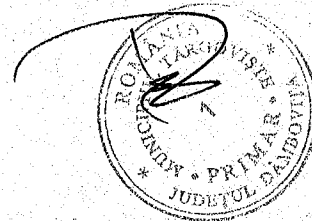




DIRECTIA MANAGEMENTUL PROIECTELOR

Nr. 13845/...../..... 24. APR. 2023

APROBAT,
Primarul Municipiului Târgoviște
Jr. Daniel Cristian STAN



CAIET DE SARCINI

- I. DATE GENERALE
- II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII
- III. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR
- IV. RECEPTIA SERVICIILOR
- V. DATE PRIVIND ELABORAREA, PREZENTAREA, DEPUNEREA SI EVALUAREA OFERTEI
- VI. DECONTAREA SERVICIILOR
- VII. RISCURI AFERENTE IMPLEMENTARII CONTRACTULUI

I. DATE GENERALE

1. Autoritatea Contractantă

Denumire: **MUNICIPIUL TÂRGOVIȘTE**

Cod fiscal: **4279944**

Adresa: **Str. Revoluției, Nr. 1-3, cod 130011, Târgoviște, jud. Dâmbovița**

Număr de telefon: **0245 611 222**; Fax. **0245 217 951** sau **0245 221 223**

Adresa web: www.pmtgv.ro

2. Denumirea obiectivului de investitie

"Renovarea energetică a Clădirii Primăriei Corp B din Municipiul Târgoviște, județul Dâmbovița"-servicii dirigentie santier, cod proiect C5/B2.1.a-653

3. Locatia obiectivului de investitie

Lucrarea se va realiza în Târgoviște, obiectivul de investitie fiind amplasat in Municipiul Targoviste, Corp B, str. Revolutiei nr. 3, judetul Dambovita.

4. Tipul contractului de achiziție publică

Contract prestari servicii dirigentie de santier

5. Suprafata si situatia juridică a terenului

Terenul pe care se va realiza investiția este proprietate a Municipiului Târgoviște, fiind identificat prin cartea funciara nr. 82645 si nr. cadastral 82645. Numar niveluri: Constructie din caramida P+E+M; Suprafata construita la sol: 286 mp; Suprafata construita desfasurata: 850 mp.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII

Acest caiet de sarcini se refera la achizitia de servicii privind supervizarea lucrarilor de executie, verificarea si confirmarea situatiilor de lucrari conform proiectului tehnic si ofertei antreprenorului, asigurarea bunei desfasurari a realizarii investitiei, verificarea cantitativa si calitativa a materialelor folosite, prin dirigintii de santier (inspectori de santier).

Dirigintele de santier va proteja interesele investitorului pentru a asigura la timp supervizarea si controlul lucrarilor de constructii si instalatii pentru investitia in cauza si a evita posibilitatea unor nereguli legate de constructie pe perioada lucrarilor, precum si pe perioada de garantie a lucrarilor executate.

La baza elaborarii proiectului tehnic au stat prescriptiile standardelor, normativelor tehnice de specialitate si legislatiei romanesti in vigoare.

Obiectivul principal al contractului este asigurarea implementarii cu succes a proiectului **"Renovarea energetică a Clădirii Primăriei Corp B din Municipiul Târgoviște, județul Dâmbovița"** din punct de vedere al parametrilor timp, cost, calitate si siguranta.

Cladirea corpul B, este una dintre unitatile din cadrul Primariei Targoviste ce necesita o astfel de investitie, fiind necesara alinierea la standardele europene, dar mai ales pentru faptul ca siguranta si sanatatea cetatenilor au fost si vor ramane prioritatea administratiei publice locale.

Caracteristica serviciilor care trebuie prestate de catre dirigintele de santier o reprezinta monitorizarea si supervizarea lucrarilor de constructii conform prevederilor legislatiei ramane in vigoare, Legea nr. 10/1995 cu modificarile si completarile ulterioare si Ordinul nr. 1496/2011 cu modificarile si completarile ulterioare.

Dirigintele de santier va avea nevoie de *avizarea prealabila a Autoritatii Contractante* pentru:

- ✓ a aproba orice modificare a obiectului lucrarilor, care ar conduce la modificarea pretului contractului sau schimba substantial obiectul, caracterul sau calitatea lucrarilor;
- ✓ a aproba un subcontractant care nu este numit in Contract pentru a indeplini o parte a sarcinilor;
- ✓ a aproba orice prelungire a termenului de incheiere a contractului de lucrari;
- ✓ a aproba subcontractarea oricarei parti a lucrarilor de executat (nu se aplica atunci cand limita maxima a lucrarilor subcontractante este nula).

In contextul prezentelor specificatii tehnice termenii utilizati pentru activitatile procedurale sunt definitii astfel:

Diriginte/inspector de santier - care indeplineste conditiile de studii si experienta profesionala, fiind angajata de catre Investitor pentru verificarea calitatii materialelor si produselor puse in lucrare, pentru verificarea executiei corecte a lucrarilor de constructii si pentru verificarea cantitativa si valorica (a preturilor unitare ofertate) a situatiilor de lucrari. El poate activa ca persoana fizica independenta sau in cadrul unei societatii de Consultanta si este raspunzator atat fata de angajator cat si fata de organele abilitate ale statului, pentru executia conforma proiectului si cu reglementarile tehnice in vigoare.

Investitorul sau Autoritatea Contractanta - persoana juridica care finanteaza si realizeaza investitii sau interventii la constructiile existente in sensul legii.

Executantul sau Constructorul - persoana juridica ce a incheiat contractul de executie de lucrari, in urma achizitiei publice.

Proiectantul - persoana fizica/juridica care intocmeste documentatia tehnica pe baza careia se finanteaza si executa lucrarile de constructii.

Procedura - mod specific de a efectua o activitate.

Verificare - confirmare prin examinare si prezentare de probe obiective a faptului ca cerintele specifice au fost satisfacuate.

Cerinte profesionale - cerintele minime pe care trebuie sa le indeplineasca expertii in functie de domeniile de activitate pentru care acestia sunt autorizati, corelat cu categoriile de importanta stabilite pentru fiecare constructie in parte, in mod obligatoriu cerinte de studii si vechime (experienta profesionala), corespunzatoare pentru domeniile de autorizare, prevazute in legislatie, avand autorizarea valabila pe intreaga durata a contractului.

Dirigintele de santier isi va desfasura activitatea ca reprezentat al Autoritatii Contractante in relatiile cu Proiectantul, Constructorul, Furnizorii, Prestatorii de servicii in derularea contractului de lucrari.

Activitatea dirigintelui de santier va fi condusa de urmatoarele principii:

- ✓ Impartialitate atat fata de Investitor cat si fata de Constructor, furnizori si Proiectant; se va tine seama de prevederile Legii concurentei si Legii privind combaterea concurentei neloiale;
- ✓ Profesionalism;
- ✓ Fidelitate;
- ✓ Respectarea legalitatii.

Scopul serviciilor de supervizare pe care Dirigintele de santier trebuie sa le efectueze pentru obiectivul de investitii: **"Renovarea energetică a Clădirii Primăriei Corp B din Municipiul Târgoviște, județul Dâmbovița"** este de a oferi Autoritatii Contractante asigurarea ca Executantul caruia i-a fost atribuit contractul de executie lucrari isi va indeplini toate responsabilitatile asumate prin contract, in special cu privire la incadrarea in valoarea contractului de lucrari, durata de executie, cantitatea si calitatea lucrarilor, va respecta prevederilor legale, reglementari tehnice si caietele de sarcini.

Dirigintele de santier isi va exercita atributiile in urmatoarele faze tipice ale unui proiect:

- ✓ Preconizarea lucrarilor;
- ✓ Mobilizarea;
- ✓ Executia lucrarilor;
- ✓ Receptia lucrarilor;
- ✓ Perioada de garantie (de notificare a defectelor).

Prezenta pe santier:

- zilnic;
- la intocmirea atasamentelor (documentelor justificative) de lucrari, in stransa colaborare cu reprezentantul executantului de santier;
- la participarea in vederea solutionarii eventualelor probleme curente ce pot aparea, care sa influenteze negativ planificarea activitatilor cuprise in graficul de executie al lucrarilor;
- lunar la verificarea situatiilor de lucrari emise de constructor.

A. Cerinte privind pregatirea profesionala si calificarea corespunzatoare a personalului de specialitate necesar indeplinirii contractului

Cerintele minime profesionale solicitate de Autoritatea Contractanta si pe care trebuie sa le indeplineasca dirigintele de santier sunt stabilite conform Ordinului ISC nr. 1496/2011, in functie de specificul si categoria de importanta a constructiei stabilite de catre Proiectantul Constructiei. Intrucat categoria de importanta a cladirii este C, pentru indeplinirea contractului este necesara autorizarea ca diriginte de santier in domeniile 2.2., 8.1., 8.2. si 8.3.

⚡ *Construcții civile, industriale și agricole;*

⚡ *Instalații aferente construcțiilor (Instalații electrice, Instalații sanitare, termovenilații, Instalații gaze naturale)*

Dirigintele de santier trebuie sa faca dovada ca este autorizat conform procedurii de autorizare a Dirigintilor de santier stabilita prin Ordinul ISC nr. 1496/2011.

In cazul in care pentru executia unei lucrari sunt necesari mai multi Diriginti de Santier (pe specialitati), se va numi un Sef al echipei de Diriginti de Santier care sa asigure coordonarea activitatilor pe toata perioada de executie a lucrarilor.

B. Cerinte privind prestarea serviciilor

In exercitarea verificării realizării corecte a executării lucrărilor de construcții, diriginții de șantier au următoarele obligații și răspunderi:

A) In perioada de pregatire a investitiei:

1.verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;

- 2.verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;
- 3.studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
- 4.verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;
- 5.verifică existența expertizei tehnice în cazul lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor;
- 6.verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
- 7.verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;
- 8.verifică existența în proiect a programelor de faze determinante și le depune la ISC în vederea vizării;
- 9.verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
- 10.preiau amplasamentul și reperele de nivelment și le predau executantului, libere de orice sarcină;
- 11.participă, împreună cu proiectantul și cu executantul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;
- 12.predau către executant terenul rezervat pentru organizarea de șantier;
- 13.verifică existența "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
- 14.verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la I.S.C.;
- 15.verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil;

B) In perioada executiei lucrarilor:

- 1.urmareste realizarea constructiei în conformitate cu prevederile autorizatiei de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini si ale reglementarilor tehnice în vigoare si nu permite executarea de lucrari suplimentare fara documente justificative (dispozitie de santier, nota de renuntare, nota de comanda suplimentara, oferta revizuita, act aditional la contractul de lucrari);
- 2.verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
- 3.interzic utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau agrement tehnic;
- 4.interzic utilizarea de procedee și echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;
- 5.verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;
- 6.verifică respectarea "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
- 7.interzic executarea de lucrări de către personal necalificat;
- 8.participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
- 9.efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;
- 10.asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;
- 11.transmit către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
- 12.informează operativ investitorul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;
- 13.urmaresc respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
- 14.verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;

15. anunță I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros, și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;

16. anunță I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros;

17. preiau documentele de la constructor și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;

18. urmăresc dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predau terenul deținătorului acestuia.

18. verifica din punct de vedere al cantitatilor si al valorilor (preturi unitare ale ofertei) si certifica de conformitate cu oferta situatiile de lucrari;

19. are obligatia de a deschide Jurnalul de Santier al lucrarii si de a inregistra zilnic toate informatiile relevante care ar putea, la un moment dat, sa se dovedeasca foarte utile pentru rezolvarea problemelor de orice natura sau pentru rezolvarea reclamatilor ce ar putea aparea cu privire la executia lucrarilor. In Jurnalul de Santier, Inginerul va inregistra cu acuratete urmatoarele date si informatii:

- Lucrarile executate si locatia exacta a acestora;
- Echipamentele, materialele si forta de munca utilizate;
- Conditiiile meteorologice;
- Evenimente aparute;
- Defectiuni aparute la echipamente si utilaje;
- Orice alti factori generali sau particulari care ar putea afecta desfasurarea executiei lucrarilor.

C) La receptia lucrarilor:

1. asigura secretariatul comisiei de receptie la terminarea lucrarilor si intocmesc actele de receptie;

2. urmăresc soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție;

3. predau către investitor actele de recepție și cartea tehnică a construcției după efectuarea recepției finale.

C. Cerinte privind sarcinile dirigintelui de santier

SARCINA 1. - Realizarea sistemului de comunicare si raportare

Dirigintele de Santier va avea responsabilitatea asigurarii unei legaturi eficiente intre toate partile implicate.

Acest lucru presupune intalniri ale dirigintelui/dirigintilor de santier cu una sau mai multe parti mentionate mai jos:

- ✓ Beneficiar
- ✓ Constructor
- ✓ Proiectant
- ✓ Inspectoratul de Stat in Constructii

Dirigintele de santier va avea responsabilitatea organizarii intalnirilor de lucru lunare, precum si ori de cate ori este nevoie, in timpul executiei lucrarilor, cu beneficiarul si Constructorul, pentru care se vor consemna in minuta sedintei toate discutiile purtate.

Raportul de activitate lunar va trebui sa contina detalierea tuturor lucrarilor executate in luna raportata. Se vor face referiri la asigurarea calitatii lucrarilor, monitorizarea poluarii daca este cazul, modul de implementare a Sistemului de Asigurare a calitatii si modul in care Constructorul isi controleaza propria activitate.

Raportul va fi inaintat Beneficiarului nu mai tarziu de 5 zile de la sfarsitul lunii raportate.

Raport Final va fi intocmit la terminarea lucrarilor si va cuprinde :

- ✓ Detalii si explicatii asupra serviciilor asigurate de catre Dirigintele de santier pe parcursul desfasurarii contractului de servicii;

Adresa: Targoviste, cod 130011, str. Revolutiei nr. 1-3,

Tel. 0245.611 222, 0786 122 500, 0245 613 928, 0245 611 378, Fax (0245) 217951,

E-mail: primarulmunicipiuluiitargoviste@pmtgv.ro, URL: www.pmtgv.ro

✓ Detalii si explicatii asupra desfasurarii contractului de lucrari, cu un capitol special dedicat receptiei la terminarea lucrarii.

SARCINA 2. – Monitorizarea programului de lucrari

I. Verificarea si amendarea programului de lucrari

Dirigintele de santier va verifica si aviza graficul de esalonare a lucrarii (programul de lucrarii) inaintat de Constructor. Programul va avea un format concis, aratand durata in zile alocata fiecarei activitati, subactivitati, parti, sector sau articol important din lucrare.

Dirigintele de santier nu va aproba graficul de esalonare daca nu va fi intocmit conform specificatiilor amintite. Programul lucrarii va fi refacut lunar sau ori de cate ori este nevoie, astfel incat sa indice modul de abordare al lucrarilor pentru indeplinirea in termen a contractului de lucrari. Refacerea programului lucrarii nu este identica cu reintrarea in graficul fizic de executie.

In eventualitatea in care ritmul de executie nu respecta din motive imputabile Constructorului, graficul de esalonare a lucrarilor propus, Dirigintele de santier are obligatia de a notifica Constructorului luarea de masuri imediate pentru recuperarea intarzierilor. Dirigintele de santier va informa Beneficiarul asupra masurilor de remediere/recuperare propuse de catre Constructor si aprobate de catre Dirigintele de santier.

SARCINA 3. - Controlul financiar al contractului

Decontarea lucrarilor se va face pentru cantitatile real executate, rezultate din masuratori si inscrise in Foile de atasament. Situatiile de plata se vor intocmi folosind preturile unitare si incadrarea lucrarilor in articolele si cantitatile din devizul oferta, modificat dupa caz prin Dispozitii de santier. Modul de masurare a cantitatilor real executate va fi cel prevazut in reglementarile tehnice, in Caietele de sarcini sau in alte documente din contract.

Masuratorile vor fi efectuate de Dirigintele de santier impreuna cu reprezentantul Constructorului.

Masuratorile se fac de regula lunar.

Lunar se va inainta:

- ✓ Centralizatorul financiar al categoriilor de lucrari
- ✓ Listele de cantitati –Balanta cantitatilor decontate
- ✓ Centralizatorul notelor de comanda suplimentara/renuntare

Dirigintele de santier va notifica situatiile nou aparute Beneficiarului si Proiectantului si in colaborare cu constructorul va intocmi si va fundamenta Notele de constatare a neconformitatilor/neconcordantelor, pentru ca Proiectantul sa emita dispozitii de santier si eventual Note de comanda Suplimentare/Renuntare.

Foarte important! Notele de constatare vor fi intocmite si fundamentate de Constructor impreuna cu Dirigintele de santier, care in acest fel confirma neconformitatea/neconcordanta ce urmeaza a fi solutionata de Proiectant. La fundamentarea Notelor de constatare, Dirigintele de santier trebuie sa tina cont inclusiv de clauzele contractuale pe care Constructorul si le-a insusit fata de Beneficiar, de clarificarile de la procedura de achizitie publica a lucrarilor, precum si de oferta tehnica si financiara a Constructorului.

SARCINA 4. – Completarea jurnalului de santier

Dirigintele de santier are obligatia de a deschide un *Jurnal de santier* in care se vor inregistra zilnic toate informatiile relevante ce ar putea sa se dovedeasca utile pentru rezolvarea problemelor de orice natura sau pentru rezolvarea reclamatilor ce ar putea aparea cu privire la executia lucrarilor.

In Jurnalul de santier se vor inregistra urmatoarele date si informatii:

- ✓ Lucrarile executate si locatia exacta;
- ✓ Echipamentele, materialele si forta de munca utilizate;
- ✓ Conditiiile meteorologice;
- ✓ Evenimente aparute;
- ✓ Defectiuni aparute la echipamente si utilaje;
- ✓ Orice alti factori generali sau particulari care ar putea afecta desfasurarea executiei lucrarilor.

SARCINA 5 - Emiterea notificarilor

Dirigintele de Santier poate emite Notificari, dar fara a modifica Proiectul, Caietele de Sarcini sau Listele de cantitati. Acestea se emit numai in vederea respectarii de catre Constructor a clauzelor contractuale si a prescriptiilor proiectului tehnic.

Orice modificare adusa, din motive obiective, Proiectului, Caietelor de Sarcini sau Listelor de cantitati va fi facuta numai de catre Proiectantul lucrarii si insusita de catre specialistii verifcatori de proiecte. Modificarile vor fi inaintate sub forma de Dispozitie de Santier a Proiectantului, insotita daca este cazul de Note de comanda suplimentara, Note de renuntare, planse modificatoare.

Nu este admisa schimbarea solutiei tehnice din Proiect sau a indicatorilor tehnico economici fara aprobarea Proiectantului. Toate Dispozitiile de Santier emise de catre Proiectant vor fi numerotate si indosariate, iar atunci cand conduc la modificari din punct de vedere financiar sau al termenelor de executie vor fi insotite de justificari.

Dirigintele de santier va urmarii in permanenta modul in care a fost solutionata si/daca a fost solutionata o Nota de constatare pe care a intocmit-o si a fundamentat-o impreuna cu Constructorul, intocmind in acest sens un registru.

Dirigintele de Santier are obligatia de a urmari punerea in practica de catre Constructor a Dispozitiilor de Santier emise de Proiectant. In cazul in care Dispozitiile de santier sunt emise ca urmare a nerespectarii prevederilor din documentatia tehnica de executie, lucrarile prevazute in acestea se vor executa pe cheltuiala Constructorului.

Serviciile asigurate de Dirigintii de Santier vor respecta legislatia romana in vigoare. In cazul in care pentru executia unei lucrari sunt necesari mai multi Diriginti de Santier (pe specialitati), se va numi un Sef al echipei de Diriginti de Santier care sa asigure coordonarea activitatilor pe toata perioada de executie a lucrarilor.

Serviciile de dirigenție vor fi realizate de catre persoane autorizate pentru domeniile **Construcții civile, industriale și agricole, Instalații electrice, Instalații termice, sanitare și de ventilație/climatizare, Rețele electrice, Rețele termice și sanitare și alte domenii de activitate ce corepund cerintelor necesare** executarii lucrarilor de renovare la obiectivul de investitii, conform Procedurii din 13.05.2011 de autorizare a diriginților de șantier, aprobata prin Ordin nr. 1496/2011 emis de Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului cu modificarile si completarile ulterioare.

NOTA:

Este obligatorie respectarea masurilor prevăzute în P.N.R.R. pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului.

D. Obligatiile autoritatii contractante

Pentru indeplinirea sarcinilor sus mentionate, Autoritatea Contractanta va pune la dispozitia Dirigintelui de santier cu care va incheia contractul, urmatoarele documente:

- ✓ Documentatia tehnica de executie;
- ✓ Caietele de sarcini pe specialitati;
- ✓ Un exemplar din contractul de lucrari incheiat cu constructorul (copie) impreuna cu oferta acestuia si clarificarile din cadrul procedurii de achizitie publica de lucrari;
- ✓ Avizele acordurile si autorizatia de construire.

Ofertantii se vor conforma legislatiei si standardelor in vigoare din Romania.

Autoritatea contractanta se obligă să recepționeze serviciile prestate si să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate. Plata contractului se va realiza conform tarifarii pe faze in termen de 5 zile de la data incasarii sumelor de la finantator. In mod exceptional, si doar daca Autoritatea Contractanta dispune de resurse in conturile sale, plata facturilor fiscale se poate face in termen de 30 zile de la primirea facturii. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevăzute prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai

scurt timp posibil. Achizitorul se obliga sa asigure accesul delegatiilor Prestatorului la amplasament, ori de cate ori este notificat in acest sens.

E. Modificarea conditiilor contractuale initiale

Pe durata indeplinirii contractului de prestari servicii partile au dreptul de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin acordul scris al partilor, prin act aditional.

III. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR

1. Data de incepere

Prestarea serviciilor va incepe numai dupa emiterea *Ordinului de incepere*. Termenul pentru inceperea indeplinirii obligatiilor contractuale de catre prestator va fi comunicat prin ordinul de incepere a serviciilor emis de Autoritatea contractanta in cel mult trei zile de la data comunicarii constituirii garantiei de buna executie.

Prestatorul se obligă să constituie garantia de buna execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără T.V.A., in termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de catre parti.

2. Garantia de buna executie

Prestatorul se obligă să constituie garantia de buna execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără T.V.A., conform art.154, alin.3 din Legea 98/2016, coroborat cu prevederile art 39. alin (3) si (5) din H.G. 395/2016.

Garanția de de buna executie trebuie să fie irevocabilă, necondiționată si se constituie conform art. 154 alin.4 din Legea 98/2016, prin:

- a) virament bancar în contul RO26TREZ2715006XXX000248, deschis la Trezoreria Targoviste, beneficiar Mun Tgv, CIF4279944;
- b) instrumente de garantare Form.nr.1 sau un alt model, emise în condițiile legii astfel: (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) *scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA*; (iii) asigurări de garanții emise: - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) *depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei*;
- d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;
- e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

În cazul in care se alege varianta de constituire prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție. Contul de disponibil este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

In cazul in care, ofertantul opteaza pentru constituirea garantiei de buna executie prin instrument de garantare emis în condițiile legii, valabilitatea instrumentului de garantare va acoperi în mod obligatoriu atât perioada de executie a lucrarilor, cât și întreaga perioada de garantie acordata lucrarilor.

3. Durata contractului. Termenul de prestare a serviciilor și durata contractului

Perioada de valabilitate a contractului este de la data semnării de către cele două părți și până la data recepției la terminarea lucrarilor. Termenul de prestare a serviciilor de supervizare este de 12 luni, termen la care se adaugă eventualele perioade de prelungire a executiei lucrarilor, precum și durata cuprinsă între data finalizării lucrarilor și cea a recepției la terminarea lucrarilor.

Orice modificare privind durata prestării serviciilor se va face de comun acord prin act adițional.

Termenul de prestare a serviciilor de dirigenție de șantier este - pe toată durata de executie, până la predarea cartii tehnice și semnarea procesului verbal la terminarea lucrarilor.

4. Suspendarea contractului

Pentru orice motiv care excede culpei prestatorului și care împiedică asupra respectării termenului contractual, părțile pot conveni suspendarea termenului de prestare a serviciilor, după o echitabilă justificare din partea prestatorului, până la data la care încetează motivul de suspendare.

IV. RECEPȚIA SERVICIILOR

Dirigintele de șantier va întocmi câte un Raport de activitate lunar până la data recepției lucrarilor și un Raport final.

Raportul de activitate lunar va trebui să conțină detalierea tuturor lucrarilor executate în luna raportată, să centralizeze problemele lunare consemnate în minutele de ședință, în corespondența dintre părți, precum și toate propunerile de soluționare, să conțină o evidență a notelor de constatare și a dispozițiilor de șantier și/sau a adreselor de soluționare a acestora, precum și o analiză detaliată pe graficul de executie. Se vor face referiri la asigurarea calității lucrarilor, monitorizarea poluării dacă este cazul, modul de implementare a Sistemului de Asigurare a calității și modul în care Constructorul își controlează propria activitate.

Raportul va fi înaintat Beneficiarului nu mai târziu de 5 zile de la sfârșitul lunii raportate.

Raport Final va fi întocmit la terminarea lucrarilor și va cuprinde :

- Detalii și explicații asupra serviciilor asigurate de către Dirigintele de șantier pe parcursul desfășurării contractului de servicii;
- Detalii și explicații asupra desfășurării contractului de lucrări, cu un capitol special dedicat recepției la terminarea lucrării.
- Prestatorul va înainta pe suport de hârtie: **Raportul de activitate lunar /trimestrial.**

V. DATE PRIVIND ELABORAREA, PREZENTAREA, DEPUNEREA ȘI EVALUAREA OFERTEI

Achiziția serviciilor de asistență tehnică și supraveghere lucrări se efectuează în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Propunerea financiară va conține următoarele:

- prețul total pentru realizarea serviciilor de asistență tehnică și supraveghere lucrări;
- tarifarea, respectiv modul de calcul al valorii serviciilor de asistență tehnică și supraveghere lucrări și detalierea costurilor pe activități;
- perioada de valabilitate a ofertei.

Se va prezenta Formularul de ofertă și anexa sa. Ofertantul va evidenția prețul total oferit pentru obiectul achiziției, întocmind un singur formular de ofertă. Prețul total va fi exprimat în lei fără TVA și reprezintă singurul pret relevant, celelalte preturi unitare solicitate fiind în scop de calculare și verificare a acestuia.

Ofertantul va include in cadrul propunerii financiare toate costurile legate de prestarea serviciilor si, de asemenea, va elabora propunerea financiara tinand cont de impactul asupra preturilor prezentate, a evolutiei pietei, a inflatiei, a costului cu forta de munca, etc., pe intreaga perioada pana la finalizarea contractului.

In conformitate cu prevederile art. 137 alin. (1) lit. e) din H.G. nr. 395/2016, ofertele cu pret mai mare decat fondurile disponibilizate, vor fi respinse ca fiind inacceptabile.

Alte precizari:

- a) Se va lua in **calcul cursul BNR din data initierii procedurii.**
- b) **Pretul va include toate cheltuielile necesare pentru executia contractului.**
- c) Modalitate de plata: prin virament, in contul din Trezorerie al ofertantului, care va fi indicat in propunerea de contract.

Propunerea tehnica va contine o descriere a metodologiei de indeplinire a sarcinilor, cu evidentierea aspectelor care vor face obiectul evaluarii, separat pentru cele trei componente ale serviciilor:

1. In perioada de pregatire a investitiei.
2. In perioada executiei lucrarilor;
3. La receptia lucrarilor.

Vor fi prezentate aspectele relevante – modalitate de realizare, resurse umane si materiale implicate - pentru realizarea fiecarei sarcini (actiune) propuse si pentru fiecare etapa de realizare a sarcinii.

Ofertantul are obligatia de a solicita orice clarificare pe care o considera ca fiind necesara indeplinirii corespunzatoare a serviciilor ce urmeaza a le contracta.

VI. DECONTAREA SERVICIILOR

Plata serviciilor prestate se va realiza procentual in concordanta cu procentul situatiilor de lucrari executate. Documentul de plata va fi insotit de Raportul de activitate lunar. Plata ultimei facturi se va face conditionat de prezentarea Raportului final si a Referatului dirigintelui de santier privind finalizarea lucrarilor.

Emiterea facturii fiscale se va face dupa comunicarea in scris de catre Beneficiar in termen de maxim 5 zile a indeplinirii conditiilor de plata conform celor de mai sus.

Prestatorul are obligatia sa emita factura electronica si sa o transmita prin sistemul national privind factura electronica RO e-Factura in conformitate cu prevederile Legii 139/2022 art. II. coroborat cu prevederile OUG 120/2021. Data comunicării facturii electronice către destinatar se consideră data la care factura electronică este disponibilă acestuia pentru descărcare din sistemul național privind factura electronică RO e-Factura. Destinatarul este notificat cu privire la facturile electronice primite în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura conform procedurii prevăzute la art. 3 alin. (4) din O.U.G. nr. 120/2021. Data comunicării este accesibilă în sistem și emitentului facturii electronice.

Plata contractului se va realiza conform tarifierii pe faze in termen de 5 zile de la data incasarii sumelor de la finantator (M.D.L.P.A/PNRR.).

Legislatie:

Monitorizarea și supervizarea lucrărilor de construcții conform prevederilor legislației române în vigoare:

- Ordinul MDRT nr. 1496/2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu completarile si modificarile ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr.273 din 14 iunie 1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții si instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 766/1997, pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții

Adresa: Targoviste, cod 130011, str. Revolutiei nr. 1-3,
Tel. 0245.611 222, 0786 122 500, 0245 613 928, 0245 611 378, Fax (0245) 217951,
E-mail: primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro, URL: www.pmtgv.ro

- Hotărârea Guvernului nr. 272/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind controlul de stat al calitatii in constructii
- Legea 319/2006 – Legea securității si sănătății in munca împreună cu normele de protecția muncii, cu modificarile si completarile ulterioare,
- Standarde naționale si reglementari tehnice in domeniu,
- Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 1196 din 30.12.2005, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Inspectorului General de Stat al Inspectoratului de Stat in Constructii nr. 153/2010 pentru aprobarea Procedurii privind evaluarea laboratoarelor de analiza si incercari in constructii in vederea autorizarii
- Alte acte legislative cu relevanta in domeniul contractului

VII. RISCURI AFERENTE IMPLEMENTARII CONTRACTULUI

1. Intarzieri in prestarea sau decontarea serviciilor

In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul este indreptatit de a deduce din pretul contractului, penalitati de intarziere in cuantum de 0,1% pe zi din valoarea contractului, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data indeplinirii obligatiilor sau rezilierea contractului.

In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termenul convenit, atunci prestatorul este indreptatit sa solicite ca penalitati o suma echivalenta care se stabileste la nivelul ratei dobanzii de referinta plus 8 puncte procentuale din suma datorata, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv. Penalitatile datorate curg de drept din data scadentei obligatiilor asumate conform prezentului contract.

Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiilor asumate partile datoreaza daune – interese in conditiile dreptului comun.

2. Riscuri asociate garanției lucrărilor, daune-interese indirecte

Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garanției de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi indeplineste, nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract.

Anterior emiterii unei pretentii asupra garanției de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica pretentia atat constructorului, cat si emitentului instrumentului de garantare, precizand obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului. In situatia executarii garanției de buna executie, partial sau total, prestatorul are obligatia de a reintregi garantia in cauza raportat la restul ramas de prestat.

Nerespectarea obligatiilor asumate de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

In afara penalitatilor de intarziere, prestatorul serviciilor datoreaza si daune interese pentru prejudiciul creat achizitorului ca urmare a neindeplinirii culpabile a obligatiilor contractuale.

3. Riscuri asociate achizitorului

Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul stabilit. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, potrivit Legii nr. 72/2013 privind masurile pentru combaterea intarzierii in executarea obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultand din contracte incheiate intre profesionisti si intre acestia si autoritati contractante, rata dobanzii penalizatoare si care se stabileste la nivelul ratei de referinta a Bancii Nationale a Romaniei, plus 8 puncte procentuale.

4. Riscuri asociate prestatorului

Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, achizitorul nu va datora dobândă pentru plățile cu

întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

5. Clauza antimita

În cazul în care executantul sau oricare din subcontractanții săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărui persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de execuție lucrări sau orice alt contract încheiat cu achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, achizitorul poate decide încetarea contractului, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de executant în baza contractului.

Director Executiv,
Jr. Ciprian STANESCU



Intocmit,
Cons. Gabriela CLIPEA



MEMORIU GENERAL

Faza: PTH

TITLUL PROIECTULUI: "Renovarea energetica a Cladirii Primariei Corp B din Municipiul Targoviste, judetul Dambovita"

BENEFICIAR: MUNICIPIUL TARGOVISTE

LISTA DE SEMNATURI:

Sef proiect: Arh. Rodica Halalau



Proiectant arhitectura: Arh. Rodica Halalau

Proiectant instalatii electrice: Ing. Andrei Nistor

Proiectant instalatii sanitare: Ing. Catalin Panea

Proiectant instalatii termice: Ing. Catalin Panea



MEMORIU GENERAL



1. Informatii generale privind obiectivul de Investitii

1.1. Denumirea obiectivului de investitii

“Renovarea energetica a Cladirii Primariei Corp B din Municipiul Targoviste, judetul Dambovita”

1.2. Amplasamentul

Str. Revolutiei, nr. 3, jud. Dambovita

1.3. Actul administrativ prin care a fost aprobat(a), in conditiile legii, studiul de fezabilitate/documentatia de avizare a lucrarilor de interventii

D.A.L.I. aprobat.

1.4. Ordonator principal de credite/investitor

Nu este cazul.

1.5. Investitorul

MUNICIPIUL TARGOVISTE

1.6. Beneficiarul investitiei

MUNICIPIUL TARGOVISTE

1.7. Elaboratorul documentatiei de avizare a lucrarilor de interventie

Proiectant general:

SC ICON DEVELOPMENT & MAINTENANCE SRL

str.Victoriei, nr. 168, Chitila, jud. Ilfov, tel. 0723 333 419

Proiectare arhitectură:

SC PINK LEMON STUDIO SRL

str.Avionului, nr. 26, birou b, et. 1, Bucuresti, sector 1, tel. 0742579791

2. Prezentarea scenariului/optiunii aprobat(e) in cadrul studiului de fezabilitate/documentatiei de avizare a lucrarilor de interventii

2.1. Particularitati ale amplasamentului, cuprinzand:

2.1.1. Descrierea amplasamentului

Terenul pe care este amplasată clădirea este bun de natura a domeniului public al statului, în administrarea Municipiului Targoviste.

Suprafata terenului 384 mp conform acte.

Suprafata construita existenta: 286 mp;

Suprafata desfasurata existenta: 850 mp;

Funcțiunea principala a clădirii este cea administrativa (birouri, arhive, grupuri sanitare).

-Parter: birouri, ghiseu, spatii administrative, grupuri sanitare

-Etaj 1: birouri, grupuri sanitare

-Mansarda: birouri,

Regim de construcție: izolat pe lot.

Sistem constructiv existent si mentinut:

-sistem constructiv: cadre din beton armat, zidarie din caramida plina, plansee de beton armat care descarca la grinzile perimetrare; fundatii continue sub peretii de zidarie.

-sistem acoperire: invelitoare din tabla pe sarpanta din lemn.

2.1.2. Topografia

Terenul nu prezinta declivitate, diferenta de nivel fiind de cativa cm, aproape insesizabila.

2.1.3. Clima si fenomenele naturale specifice zonei

Climatic zona se încadrează climei temperat continentale și se caracterizează prin următoarele valori :

- temperatura medie anuală a aerului : 9,5°C;

- temperatura minimă absolută : -28°C;

- temperatura maximă absolută : +40°C;

- precipitații medii anuale : 700-800 mm;

- adâncimea maximă de îngheț : h = -0,90 m

Conform hărților climatice prevăzute de STAS 6472/2-83, s-a stabilit :

- temperatura de calcul pentru vară : +28°C

- temperatura de calcul pentru iarnă conform SR 10907/1-97 : -15°C

Viteza de calcul a vânturilor conform CR-1-1-4-2012 este 25,8 m/s (media/10 min. la 10 m, având 50 ani interval mediu de recurență) iar presiunea de referință a vântului bazată pe viteza mediată pe 10 min. este 0,4 kPa.

Încărcările date de zăpadă sunt 2,0 kN/mp conform CR-1-1-3-2012.

Din punct de vedere seismic, conform normativului P100-1/2013 valoarea de vârf a accelerației terenului pentru proiectare este $a_g = 0,30g$, pentru cutremure având intervalul mediu de recurență $IMR = 225$ ani

Valoarea perioadei de control (colț) a spectrului de răspuns este $T_c = 0,7$ s

(fig.5). Din punct de vedere al macrozonării seismice perimetrul se situează în intervalul zonei de gradul 81 pe scara MSK, cu o perioadă de revenire de minimum 50 de ani, conform STAS 11100/1-93.

2.1.4. Geologia, seismicitatea

Obiectivul este amplasat pe terasa inferioară a râului Ialomița. Conform legii nr.575/2001 teritoriul municipiului Târgoviște se încadrează unui risc seismic ridicat, lipsa fenomenelor de instabilitate și de degradare a terenului. În schimb poate fi afectat de precipitații abundente de 150-200 mm/24 h, ceea ce determină bălțirea apelor și chiar inundarea locală datorită lipsei căilor de drenaj.

De asemenea, se poate manifesta acțiunea unor torenți din zonele de versanți înconjurători, cum este valea Sasului, valea Milioarei, Ilfovelul. În zona terasei joase pot apărea inundații locale ca urmare a viiturilor mari pe Dâmbovița și Ialomița. Amplasamentul luat în studiu nu prezintă riscuri la inundații și fenomene fizico – geologice de instabilitate a terenului.

Pentru determinarea volumului de lucrări de investigare a terenului se prelină riscul geotehnic și categoria geotehnică conform normativului NP 074/2017 Anexa A.1.1.:

- > condiții de teren de fundare: terenuri bune - punctaj 2
- > apa subterană: fără epuizmente - punctaj 1
- > categoria construcției: importanță redusă - punctaj 2
- > vecinătăți : fără risc - punctaj 1
- > grad seismic – punctaj 3

Total punctaj – 9 – risc geotehnic redus - categoria geotehnică 1.

Pentru determinarea condițiilor geotehnice ale terenului pe care urmează a se amplasa obiectivul s-au efectuat observații directe și un foraj în sistem uscat, cu o instalație de tip Auger cu diametrul de 100 mm., în data de 16.05.2022. Imobilul este o clădire de patrimoniu, motiv pentru care nu s-au efectuat lucrări de decopertă. Din foraj s-au recoltat 4 probe care au fost ambalate corespunzător și transportate la laboratorul geotehnic. Acestea au fost analizate în laboratorul grad I al S.C. Gertrude SRL Tătărani, pentru determinarea structurii litologice, caracteristicilor de umiditate, plasticitate și consistență, precum și sensibilitatea terenului în raport cu variațiile de umiditate.

Forajul efectuat (fig.7) a evidențiat următoarea structură litologică :

- 0,00 m – 0,20 m – sol vegetal;
- 0,20 m – 1,60 m – umplutură (pământ, pietriș, resturi vegetale, resturi de zidărie);
- 1,60 m – 2,00 m – argile nisipoase cafenii, cu elemente de pietriș mic, plastic vârtoase;
- 2,00 m – 3,00 m – nisipuri argiloase cafenii, cu pietriș și bolovăniș;
- 3,00 m – 4,00 m – pietrișuri și bolovănișuri cu nisip argilos;
- 4,00 m – 6,00 m – pietrișuri și bolovănișuri cu nisip

CONDIȚII SEISMICE

Conform COD DE PROIECTARE SEISMICA P100-2013, accelerația terenului pentru proiectare la cutremure de pământ cu un interval minim de recurență IMR = 100 ani este $a_g = 0,24 g$, iar perioada de colt $T_c = 1,00$ sec.

2.1.5. Devierile și protejarile de utilități afectate;

Nu este cazul.

2.1.6. Sursele de apa, energie electrica, gaze, telefon si altele asemenea pentru lucrari definitive si provizorii;

Alimentarea cu apa rece

Alimentarea cu apa rece a obiectivului se realizeaza de la reseaua publica de alimentare cu apa existenta. Racordul obiectivului studiat la reseaua publica este existent.

Reteaua de alimentare cu apa, propusa, se va executa din tronsoane din PP-R (dupa intrarea in cladire la consumatorii casnici).

In prezent imobilul dispune de o instalatie de alimentare cu apa rece si apa calda. Tevile din otel existente prezinta un grad de coroziune accentuat, fiind necesara inlocuirea in totalitate a acestora.

Instalatia interioara de apa rece pentru consum menajer

Distributia pe verticala a retelei de apa rece din cadrul imobilului va fi realizata prin intermediul coloanelor, executate din conducte tip PP-R. Fiecare baie din cladire va putea fi izolata de restul instalatiei de alimentare cu apa rece a consumatorilor prin intermediul robinetilor de trecere (metalici, montaj ingropat).

Dimensionarea instalatiei s-a facut conform Normativ I9/2015 iar dimensiunile tronsoanelor sunt conforme cu cele din planurile anexate.

Toate traseele se vor izola cu izolatia cu cauciuc sintetic cu celule inchise (elastomer) cu grosimea de 9mm. La trecerea conductelor prin planșee si pereți se vor monta tuburi de protecție.

Tevile din polipropilenă se vor îmbina între ele cu fittinguri speciale prin termofuziune, tehnologia de îmbinare fiind obligatoriu omologată/agrementată.

Mascarea conductelor se va face dupa efectuarea probei de presiune si functionare.

Instalatia interioara de apa calda pentru consum menajer

Prepararea apei calde pentru consum menajer se va realiza prin intermediul unui modul de preparare apa calda menajera, amplasat in camera centralei termice prin intermediul unui boiler cu doua serpentine si o rezistenta electrica, cu capacitatea 300l racordat la un sistem de 3 panouri solare cu 20 de tuburi vidate si la centrala termica .

La întocmirea detaliilor de execuție trebuie sa se verifice rezistenta structurii panourilor si a prinderilor acestora la toate tipurile de încărcări, in special la acțiunile date de vânt, sau acestea vor fi furnizate de către producătorul de panouri fotovoltaice. La detalierea prinderilor panourilor de acoperiș se va avea în vedere ca distribuția încărcărilor să se realizeze astfel încât să nu se transfere forțe mari concentrate la suportul invelitorii de acoperiș. În acest sens, descărcările concentrate se vor realiza pe cât posibil direct la capriorii sarpantei sau în vecinătatea acestora.

Pentru asigurarea instalației de preparare apa calda menajera și preluarea dilatărilor, boilerul va fi echipat cu un vas de expansiune. Sistemul de panouri solare va fi echipat cu un vas de expansiune si o statie de pompare solara.

Grupul de panouri solare, capteaza energia solara prin intermediul unei retele de conducte si captatori plani din teava de cupru acoperita cu vopsea de culoare albastra si o transfera fluidului din circuitul primar (amestec de apa si monopropilenglicol in proportie de 50%-50%). Fluidul din circuitul primar parcurge serpentina boilerului, degaja o cantitate de caldura preluata direct de apa de consum care se incalzeste pana la temperatura de stocare de 60°C. In lipsa radiatiilor solare sau in cazul in care incalzirea apei nu este posibila in totalitate cu ajutorul panourilor solare, apa calda se prepara utilizand aportul de caldura de la sursa auxiliara respectiv centrala termica.

Solutia adoptata este aceea de alimentare a consumatorilor de apa calda prin intermediul unei retele ramificate alcatuita din tevi din PP-R. Distributia la consumatori a apei calde menajere se va face prin sapa sau perete.

Dimensionarea instalatiei s-a facut conform Normativ I9/2015 iar dimensiunile tronsoanelor sunt conforme cu cele din planurile anexate. Toate traseele se vor izola cu izolatia Armaflex cu grosimea de 9mm. La trecerea conductelor prin planșee si pereți se vor monta tuburi de protecție.

Mascarea conductelor se va face dupa efectuarea probei de presiune si functionare.

Țevile din polipropilenă se vor îmbina între ele cu fittinguri speciale prin termofuziune, tehnologia de îmbinare fiind obligatoriu omologată/agrementată.

Pozarea conductelor si montarea tuturor echipamentelor se va face in stricta coroborare cu instructiunile de montaj ale furnizorului/producerului.

Mascarea conductelor se va face dupa efectuarea probei de presiune si functionare.

Instalatia interioara de canalizare menajera

Colectarea apelor uzate menajere de la bai se va realiza prin conducte de canalizare verticale, executate din tuburi de scurgere tip PP.

Racordarea obiectelor sanitare la coloanele de canalizare se realizeaza prin tuburi de scurgere din polipropilena, imbinare prin mufe cu garnitura de cauciuc, cu diametrul 40mm pentru lavoar, 50 mm pentru sifonul de pardoseala si 110 mm pentru vasul de closet. Toate racordurile obiectelor sanitare la conductele de scurgere se vor face prin sifon.

Se vor monta piese de curatire coloanelor de canalizare. Inaltimea de montaj a piesei de curatire va fi de 0,40 – 0,80 fata de pardoseala, urmand ca in dreptul acesteia sa se prevada usite in ghenele de mascare ale coloanelor verticale de canalizare.

Racordurile obiectelor sanitare se fac aparent, urmând a fi mascate după efectuarea probei de etanșeitate și de eficacitate. Se vor respecta pantele normale de racordare a obiectelor sanitare la coloane, conform prevederilor STAS 1795.

Baile au fost prevazute cu sifoane de pardoseala cu o intrare orizontala (Dn40) si o iesire orizontala reglabila in toate directiile cu un unghi de maxin 15 grade (Dn50) racordate la coloanele verticale de ape uzate menajere.

Pentru ventilarea coloanelor de scurgere ale apelor uzate menajere, se scoate pe fatada cladiri in asa fel incat sa se respecte prevederile tabelului 6 din Normativul I 9 – 2015.

Coloanele de canalizare menajera se vor colecta prin conducte de canalizare orizontale din PP, de unde se vor racorda la conductele existente de canalizare din radier care vor evacua apele uzate pe cel mai scurt traseu spre retea de canalizare exterioara existenta.

Instalatia exterioara de canalizare pluviala

Apele meteorice de pe invelitoarea imobilului sunt colectate prin intermediul sistem jgheam-burlan si se vor deversa la nivelul terenului.

Alimentarea cu energie electrică

Se va realiza un bransament nou si instalatie electrica interioara noua. Alimentarea obiectivelului se va face

de la BMTP amplasat la limita de proprietate. Solutia va fi adoptata in urma unui proiect realizat de catre o firma agreata de catre furnizorul de energie electrica.

Instalatiile de joasa tensiune au urmatoarele caracteristici :

- joasa tensiune - 400 V
- frecventa - 50 Hz
- regim de neutru - TNC/TNS

Datele electroenergetice de consum estimate pentru obiectiv sunt urmatoarele:

TEG:

Putere Instalata $P_i = 92.4$ [kW]

Putere Absorbita $P_a = 55.4$ [kW]

Energia electrica va fi contorizata individual la nivelul BMPT-ului. Proiectul de instalatii electrice este limitat la bornele de iesire a TEG iar in aval satisface toti consumatorii de energie electrica.

Tablou electric general TEG , se va alimenta cu cablu tip CYABY 4x35+16mm². TEG va fi amplasat in holul cladirii , la parter , si va avea grad de protectie IP20.

Selectivitatea protectiilor trebuie sa fie respectata cu strictete. Pentru a asigura o continuitate in distribuirea energiei electrice, orice defect trebuie sa provoace deschiderea doar a disjuncteurului plasat in amonte de acel defect.

Aparatele utilizate pentru protejarea si intreruperea diferitelor circuite trebuie sa fie compatibile cu curentul de scurt-circuit posibil in regim de varf.

Agent termic

Alimentarea cu energie termica este prevazuta din surse proprii, care asigura independenta in exploatare a imobilului, respectiv o centrala termica existenta cu functionare cu gaz natural pentru incalzire. Centrala termica este situata intr-o camera special destinata ce se afla la parter, in spatiul tehnic dedicat, astfel incat sa respecte normele ISCIR. Asupra centralei termice nu se intervine.

Instalatia de incalzire se prepara apa calda menajera se va conecta la centrala termica existenta.

Instalatia de incalzire cu radiatoare

Pentru incalzirea incaperilor vor fi prevazute radiatoare din otel.

Radiatoarele vor fi alimentate de la spatiul tehnic cu agent termic prin intermediul teaviilor tip PPR izolate.

In punctele de minim ale acestora vor fi montati robineti de golire. Aerisirea instalatiei se va realiza prin intermediul sistemelor de aerisire montate in punctele de maxim.

Preluarea dilatarilor se va face, dupa caz, prin compensatoare naturale tip "L" sau "Z", rezultate din schimbarile de directie ale traseului de conducte, sau prin compensatoare tip lira de dilatare.

Fiecare radiator va fi racordat prin intermediul unui robinet de reglare termostatat pe tur, a unui robinet de reglaj pe retur.

Conductele prin care circula agent de incalzire vor fi izolate corespunzator.

La alegerea corpurilor de incalzire s-a tinut cont de pierderile de caldura ale incaperilor calculate cu STAS 1907 precum si de coeficientii de corectie ce tin seama de temperatura agentului precum si de locul de amplasare al radiatorului (sub fereastra, pe perete exterior sau pe perete interior).

Instalatia de climatizare

Pentru racirea încăperilor aferente imobilului s-a adoptat sistemul cu instalatie de tip multisplit format dintr-o unitate exterioara inverter si unitati interioare tip duct.

Aerul tratat de la unitatea interioara este refulat prin difuzoare tip anemostastate. Recircularea aerului din incapere se realizeaza prin aspiratia libera al unitatii interioare.

Fiecare ventiloconvector va fi comandat de catre un termostat de camera amplasat la cca. 1.5m fata de pardoseala.

Distributia agentului(freon) de la unitatea exterioara la unitatile interioare se realizeaza prin intermediul conductelor de cupru (gaz/lichid)la plafon.

Condensul rezultat din tratarea aerului se va colecta printr-o retea centralizata de conducte formata din tubulatura din polipropilena imbinata cu mufe cu garnituri.

Izolarea termica a conductelor de agent frigorific se va executa din tuburi flexibile de cauciuc sintetic (elastomer) prevazute cu bariera contra difuziei vaporilor de apa (folie exterioara din polietilena sau PVC); materialul termoizolator va avea grosimea min. 9.0 mm si coef. de conductivitate termica 0.04 W/mK. Termoizolarea conductelor se va realiza continuu, fara intreruperi si puncti termice.

Instalatia de ventilare mecanica din bai

Evacuarea aerului viciat din baile fara suprafata vitrata se face prin intermediul unor ventilatoare de extractie. Acestea vor evacua aerul viciat, prin intermediul unor coloane de ventilare, in exterior. Coloana care deservește ventilarea mecanica din baie va fi confectionata din tubulatura. La partea superioara a acesteia va fi prevazuta o caciula de protectie pentru preintampinarea patrunderii apelor meteorice. Inaltimea de montaj a caciunii de protectie va fi la un metru deasupra partii finite a terasei. Eventualele depresiuni din bai se vor echilibra prin intermediul neetanseitatilor din usi. Peretii ghenelor de ventilare vor fi rezistenti la foc minim 30 de minute, in functie de gradul de rezistenta la foc al cladirii.

2.1.7. Caile de acces permanente, caile de comunicatii si altele asemenea;

Accesul pietonal pe teren se face direct din str. Revolutiei.

2.1.8. Caile de acces provizorii

Nu este cazul.

2.1.9. Bunuri de patrimoniu cultural imobil.

Nu este cazul.

2.2. Solutia tehnica

2.2.1. Caracteristici tehnice si parametri specifici obiectivului de investitii;

Imobilul ce urmeaza a fi modernizat isi pastreaza regimul de inaltime:

$$R_h = P+1E+M$$

Situatie existenta

S teren = 384mp din acte

- aria construită existentă: 286 m²;
- aria desfășurată existentă: 850 m²;
- H_{max} existent = 11,96m de la cota teren amenajat;

Distantele fata de limite de proprietate existente.

- N : str. Ion C. Visarion, retragere 0,80m
- S : str. Revolutiei, retragere 0,88m fata de limita proprietate
- V : Directia Asistenta Sociala, retragere 0,82m fata de limita de proprietate;
- E : drum pietona, locuinta individuala, 0,52m retragere fata de limita de proprietate;

Situatie propusa

S teren = 384mp din acte

- aria construită propusa: 300,60 m²;
- aria desfășurată propusa: 893,34 m²;
- H max propus = 12,02m de la cota teren amenajat

Distantele fata de limite de proprietate propuse

- N : str. Ion C. Visarion, retragere 0,65m
- S : str. Revolutiei, retragere 0,73m fata de limita proprietate
- V : Directia Asistenta Sociala, retragere 0,67m fata de limita de proprietate;
- E : drum pietona, locuinta individuala, 0,37m retragere fata de limita de proprietate;

2.2.2. Varianta constructiva de realizare a investitiei

Constructia existenta nu mai corespunde normelor tehnice actuale din punct de vedere al eficientei energetice. Se propune izolarea termica a constructiei conform solutiilor din auditul energetic prin: inlocuirea tamplariei existente cu tamplarie cu profile PVC, izolarea peretilor exteriori cu vata minerala 15cm, a soclului cu polistiren extrudat ignifugat 10cm si a podului cu vata minerala 20cm.

Masuri eligibile

- Se vor desface finisajele exterioare actuale ale peretilor (tencuieli), intradosuri console si soclu
- Se vor repara local suprafetele, se va reface tencuiala deteriorata la fatade, parapet, intradosuri console, soclu si elemente decorative
- Se vor termoizola peretii exteriori cu VATA MINERALA BAZALTICA 15CM, CS(10), min 30kPa, clasa A1, tencuiala

decorativa subtire armata cu plasa din fibra de sticla

-Se va desface trotuarul perimetral

-Se va reface trotuarul perimetral din dale prefabricate/ beton turnat cu cordon de bitum, rost la 1m

-Se va termoizola soclul cu polistiren extrudat ignifugat XPS de minim 10cm cu clasa de reactie la foc B-s2, d0, minim 50cm sub nivelul trotuarului de garda

-Se va monta profil lacrimar de soclu

-Se va termoizola podul/ mansarda cu 20cm vata minerala de sticla, clasa de reactie la foc A1, se va monta strat bariera de vapori la fata calda a termoizolatiei si strat difuzie

-Se va desface integral invelitoarea, se va reface structura acesteia, astereala cat si finisajul din tabla. Pe acoperisul propus se vor monta 3 panouri solare pe 4,8 mp si kit de panouri fotovoltaice Off-Grid de 5kW.

-Se vor termoizola perimetral ferestrele(spaleti laterali, zona glaf si intrados buiandrug) cu polistiren extrudat de minim 3cm pe o latime de minim 25cm

-Se vor monta tamplarie eficienta energetic cu tocuri si cercevele din PVC

-Se vor tencui peretii exteriori cu masa de spaclu de minim 5mm si tencuiala acrilica structurata de 1,5mm

-Se va realiza hidroizola soclul

-Se vor desface usile si ferestrele exterioare existente

-Se vor desface burlanele si jgheburile

-Se vor monta jgheaburi si burlane noi

-Se va repara tavanul si peretii mansardei afectati de lucrarile realizate la acoperis (doar in zona de interventie)

-Reparatii interioare in jurul ferestrelor

-Reparatii la pereti si pardoseli unde se dezafecteaza instalatiile si se monteaza unele noi

2.2.3. Trasarea lucrarilor

Constructia este existenta.

2.2.4. Protejarea lucrarilor executate si a materialelor din santier

Protejarea lucrarilor executate si a materialelor din santier cade in sarcina integrala a executantului. Executantul asigura depozitarea si paza corespunzatoare, pe toata perioada executiei si supravegherea tuturor lucrarilor in desfasurare.

2.2.5. Organizarea de santier

- intreaga organizare de santier va fi realizata in interiorul amplasamentului.

- se va realiza ecologizarea amplasamentului inainte de implementarea proiectului.

- pentru reducerea emisiilor de pulberi in aer pe durata constructiilor, amplasamentul aferent santierului se va umidifica (in perioada calda a anului) si delimita cu panouri de protectie;

- materialele de constructii pulverulente se vor manipula in asa maniera incat sa se reduca la minim nivelul de particule ce pot fi antrenate de curentii atmosferici;

- scurtarea duratei de executie a proiectului pentru a diminua astfel durata de manifestare a efectelor negative;

- optimizarea traseului utilajelor care transporta material excavat sau materiale de constructie;

- evitarea pierderilor de materiale din utilajele de transport.

- se va evita perturbarea scurgerii naturale a apelor in perioada executiei si in cea de functionare a obiectivului;

- utilajele folosite in perioada de constructii vor fi periodic verificate din punct de vedere tehnic in vederea cresterii performantelor precum si folosirea de utilaje si camioane prevazute cu sisteme performante de minimizare si retinere a poluantilor in atmosfera;
- se va realiza sistematizarea pe verticala a suprafetei betonate pe care va fi amplasat obiectivul, astfel incat sa se asigure conducerea apelor pluviale la rigola de colectare si dirijare a apelor meteorice retea de colectare exterioara, publica a apelor;
- se va evita tasarea si distrugerea solului;
- se vor reface terenurile ocupate temporar;
- se vor realiza puncte special amenajate in vederea colectarii si depozitarii temporare a deseurilor.

Depozitarea temporara a deseurilor se va face in europubele ecologice, amplasate in zone special amenajate.

Eliminarea deseurilor se va face prin intermediul unei firme autorizate, pe baza de contract. Se va implementa sistemul de colectare selectiva a tuturor categoriilor de deseuri

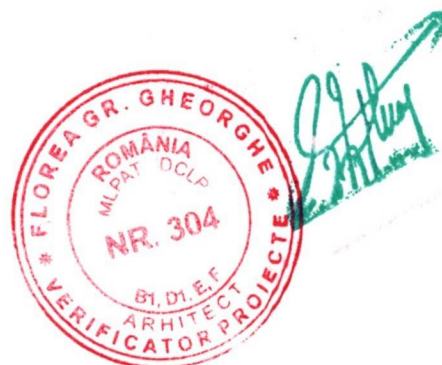
- se vor mentine suprafetele de teren cu destinatie zona verde, conform bilantului teritorial propus, acestea urmand a fi intretinute corespunzator.
- se vor asigura masuri pentru incadrarea nivelului de zgomot ambiental in prevederile legislatiei in vigoare, pentru evitarea disconfortului si a efectelor negative asupra sanatatii populatiei.
- se va stabili un program de lucru care sa produca un disconfort minim riveranilor in intervalul orar 08⁰⁰ – 16⁰⁰.

Data:

Martie 2023

Proiectant,

Arh. Rodica Madalina Halalau



AVIZAT

Inspector Șef

PROGRAM PRIVIND CONTROLUL PE FAZE DETERMINATE INSTALATII ELECTRICE CURENTI TARI/SLABI

În conformitate cu legea nr.10/1995 (calitatea construcțiilor), Instrucțiunile Inspecției Calității Construcțiilor și normativele tehnice în vigoare, stabilesc de comun acord prezentul program pentru controlul calității lucrărilor.

Denumire obiectiv: Renovarea energetica a Cladirii Primariei Corp B din Municipiul Targoviste, judetul Dambovita

Beneficiar: MUNICIPIUL TARGOVISTE

PROIECTANT GENERAL: S.C. ICON DEVELOPMENT & MAINTENANCE S.R.L.

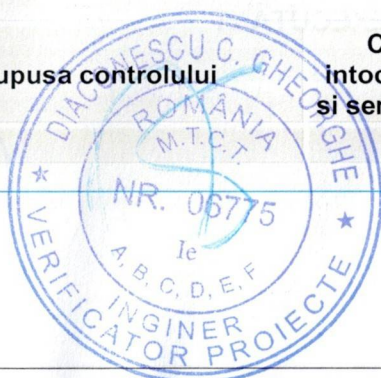
PROIECTANT INSTALATII: S.C. ADV HIGH CONSTRUCTION S.R.L.

Amplasament: Localitatea Targoviste, Str. Revolutiei , nr.3, Jud. Dambovita.

Participanții la recepția lucrărilor vor fi anunțați cu 10 zile înainte de ajungerea în faza de execuție determinantă sau care se recepționează, prin grija antreprenorului.

Nr. crt.	Faza de lucrare supusă controlului	Cine întocmeste și semnează	Nr. și data actului încheiat	Documentul de atestare a controlului
1	2	4	5	6
2	Trasee pentru coloane și circuite electrice: - verificarea distanței față de alte instalații; - verificarea distanței între punctele de fixare; - verificarea securității (protecție mecanică).	B.E.		P.V.
3	Tablouri electrice, aparate electrice: - verificare caracteristici tehnice și calitate materiale, aparate, tablouri; - verificare loc și poziție montaj.	B.E.I.		P.V.
4	Legături electrice: - verificare legături electrice în tablouri electrice, la bornele echipamentelor și motoarelor;	B.E.		P.V.
5	Punerea în funcțiune în vederea recepției: - verificarea rezistenței de izolație la conductoarele electrice; - verificarea continuității circuitelor; - verificarea reglajului aparatelor de protecție și comandă; - verificare racorduri de echipotentialitate;	B.E.		P.V.
6	Recepția finală	B.E.P.I.		P.V.P.I.F.

Nr. crt.	Faza de lucrare supusă controlului	Cine întocmeste și semnează	Nr. și data actului încheiat	Documentul de atestare a controlului



1	Predare – primire front de lucru	B+E	PV
2	Trasarea lucrării	B+E	PV
3	Priza de împământare: - verificarea materialelor de execuție priza de împământare; - verificarea rezistenței de dispersie.	B.E.P.I.	PVLA
4	Certificat de garanție pentru calitatea materialelor livrate	E	C
5	Certificat de calitate pentru elementele de instalații livrate din bazele proprii	E	C
6	Verificare echipamente electrice de joasă tensiune	E	BI
7	Verificare cabluri și conductori de joasă tensiune (continuitate, rezistență de izolație)	E	BI
8	Verificare întreruptor de joasă tensiune	E	BI
9	Verificarea funcționării instalației	E	BI
10	Verificarea poziționării pentru tuburi, doze, tablouri, goluri	B+E+P	PV
11	Controale curente în execuție	B+E+P	DS
12	Recepție finală	B+E+P+I	P.V.P.I.F.

P.V.R. - proces verbal de recepție
P.V. - proces verbal
P.V.L.A. - proces verbal lucrări ascunse
P.V.F.D. - proces verbal pe faze determinante

B - beneficiar: -de investiții.
- de dotație.
P – proiectant.
E – executant.
I – inspecția de stat în construcții

Anterprenorul general este obligat să aducă la cunoștința celorlalți factori care participă la fazele de control cu 10 zile înainte, datele la care lucrările ajung la stadiile prevăzute în acest grafic, conform H.C.M. nr. 1002 , pct. 34, alin. 3.

Coloana 4. se completează la data întocmirii actului prevăzut la coloana 3.

La recepția obiectivului un exemplar din prezentul program completat se va anexa la cartea construcției.

Notatii : B – beneficiar, P – proiectant, E – executant, I – inspector

P.V. – proces verbal
P.V.L.A. – proces verbal de lucrari ascunse
P.V.P.I.F. – proces verbal punere în funcțiune
C – certificat
DS – dispoziție de șantier
BI – buletin de încercări

BENEFICIAR

EXECUTANT

PROIECTANT
Ing. Andrei NISTOR





STINGERE
A-7223-17.07.2017
SEMNALIZARE
A-7213-17.07.2017
DESFUMARE
A-7205-11.07.2017



ISO 9001
C352RC1-597573
ISO 14001
M352RC1-949343
ISO 45001
SSM352RC1-434738



ATESTATUL
nr.14620
27-05-2019



PROIECTARE A
SISTEMELOR DE
ALARMARE
IMPOTRIVA
EFRACTIEI
Nr. 6095/T
Din 09.11.2021

AVIZAT

Inspector Șef

**PROGRAM DE CONTROL AL CALITATII EXECUTIEI LUCRARILOR
FAZE DETERMINANTE ȘI FAZE DE EXECUȚIE INSTALATII SANITARE**

**Denumire obiectiv: Renovarea energetica a Cladirii Primariei Corp B din Municipiul
Targoviste, judetul Dambovita**

Beneficiar: MUNICIPIUL TARGOVISTE

Amplasament: Localitatea Targoviste, Str. Revolutiei , nr.3, Jud. Dambovita.

In conformitate cu OGR nr. 2/94 si legea nr.10/1995 (calitatea construcțiilor), Instrucțiunile Inspecției Calității Construcțiilor și normativele tehnice în vigoare, stabilesc de comun acord prezentul program pentru controlul calității lucrărilor.

Nr. crt.	Lucrări ce se controlează, se verifică sau se recepționează calitativ, pentru care trebuie întocmite documente scrise	Doc.care se încheie. (PVR, PV, PVLA, P.V.F.D.)	Participanți (B, E, P)	Nr.și data actului încheiat
1.	Verificarea la trasarea instalațiilor a concordanței planurilor de instalații cu lucrarile efectuate pe santier.	PV	E, B	
2..	Verificarea calitatii aparatelor si materialelor introduse în lucrare.	PV	E, B	
3.	Proba de presiune la rece a conductelor si armaturilor la retelele de alimentare cu apa.	P.V.C. P.V.R P.V.L.A. P.V.F.D.	B, E, P,I	
4.	Proba de presiune la cald a conductelor si armaturilor la retelele de alimentare cu apa calda.	P.V.C. P.V.R P.V.L.A. P.V.F.D.	B, E, P,I	
5.	Controlul calitatii pozarii imbinarii, si montarii conductelor (executarea probei de presiune).	P.V.L.A.	E, B	
6.	Pozarea conductelor de canalizare si controlul calitatii imbinarii conductelor.	PVFD P.V.L.A.	E, B,	
7.	Executarea probei de etanseitate a retelei de canalizare menajera si pluviala.	P.V.C. P.V.R P.V.L.A. P.V.F.D.	B, E, I	
8.	Verificari dupa încheierea lucrarilor de montaj al instalatiilor, receptia la terminarea lucrarilor de instalatii sanitare.	P.V.R.	E, B, P,	

LEGENDA :

P – proiectant instalatii

E – executant

B – beneficiar (reprezentantul beneficiarului)

I – inspector ICLPUAT

P.V.L.A.-proces verbal lucrari ascunse

P.V.F.D.-proces verbal faza determinanta

P.V.R.-proces verbal receptie

P.V.C.-proces verbal constatare

P.V.R.C-proces verbal receptie calitativ

NOTĂ :

1. Prin fază determinantă se înțelege stadiul fizic la care lucrarea odată ajunsă nu se mai poate continua fără încheierea documentelor înscrise în col. 5 a tabelului.





STINGERE
A-7223-17.07.2017
SEMNALIZARE
A-7213-17.07.2017
DEFUMARE
A-7205-11.07.2017



ISO 9001
C352RC1-597573
ISO 14001
M352RC1-949343
ISO 45001
SSM352RC1-434738



ATESTATUL
nr. 14820
27-05-2019



PROIECTARE A
SISTEMELOR DE
ALARMARE
IMPOTRIVA
EFRACTIEI
Nr. 6096/T
Din 09.11.2021

2. Executantul va convoca participanții la verificarea lucrărilor cu minim 10 zile înainte de termenul propus.
3. La recepția finală a obiectivului, prezentul program împreună cu documentele încheiate se vor anexa la CARTEA CONSTRUCȚIEI.
4. Alte faze de control prevăzute în norme, vor face obiectul programului propriu de verificare a calității al executantului prin responsabilul tehnic al lucrării și al beneficiarului prin dirigintele de șantier. Rezultatele acestui program, se concretizează în P.V. de lucrări ascunse, evidența certificatelor de calitate și toate documentele de șantier prevăzute de legislația în vigoare.
5. Executantul nu este îndreptățit a face înlocuiri de materiale sau aparate fără avizul scris al proiectantului.
6. Executantul va anunța în scris ceilalți factori interesați pentru participare cu minimum 10 zile înaintea datei la care urmează a se face verificarea.
7. Atât pentru problemele cuprinse în prezenta listă, cât și pentru toate celelalte lucrări de execuție, analiza permanentă a calității revine beneficiarului.
8. Acest program nu este limitativ, el putând a fi completat cu măsuri suplimentare de control și verificare prevăzute de legislația în vigoare.
9. La recepția obiectului, un exemplar din prezentul program complet se va anexa la cartea construcției.

BENEFICIAR

INSPECTOR

EXECUTANT

PROIECTANT

.....

.....

.....



AVIZAT

Inspector Șef

PROGRAM DE CONTROL AL CALITATII EXECUTIEI LUCRARILOR FAZE DETERMINANTE ȘI FAZE DE EXECUȚIE

Denumire obiectiv: Renovarea energetica a Cladirii Primariei Corp B din Municipiul Targoviste, judetul Dambovita

Beneficiar: MUNICIPIUL TARGOVISTE

Amplasament: Localitatea Targoviste, Str. Revolutiei , nr.3, Jud. Dambovita.

În conformitate cu legea nr.10/1995 (calitatea construcțiilor), Instrucțiunile Inspecției Calității Construcțiilor și normativele tehnice în vigoare, stabilesc de comun acord prezentul program pentru controlul calității lucrărilor.

Nr. crt.	Lucrări ce se controlează, se verifică sau se recepționează calitativ, pentru care trebuie scise întocmite documente scrise	Doc.care se încheie. (PVR,PV, PVLA, P.V.F.D.)	Participanți (B,E,I,P)	Nr.și data actului încheiat
Instalații încălzire centrală				
1.	Recepționarea și verificarea corespundenței utilajelor față de proiect	P.V.	B,E	
2.	Trasarea poziției conductelor, echipamentelor și a consumatorilor de energie termica	P.V.	B,E	
3.	Echiparea cu obiecte și echipamente corespunzătoare, verificarea caracteristicilor și a calității materialelor puse în operă	P.V.	E	
4.	Respectarea traseelor și a pantelor conductelor din proiect	PV	B,E	
5.	Aspectul estetic general al instalațiilor	P.V.	B,E	
6.	Verificarea lucrărilor de instalații, ce devin ascunse prin îngropare (sau acoperire) în perete și pardoseala	P.V.L.A.	B,E	
7.	Proba de presiune la rece	P.V.F.D.	B,E,P,I	
8.	Proba de presiune la cald	P.V.F.D.	B,E,P,I	
9.	Proba de eficacitate	P.V.	B,E	
10.	Recepția preliminară	P.V.R.,P.V.F.D	B.E.	
11.	Recepția finală, după expirarea perioadei de garanție	P.V.R. ,P.V.F.D	B.E.P.I	

P.V.R. - proces verbal de recepție

P.V. - proces verbal

P.V.L.A. -proces verbal lucrări ascunse

P.V.F.D. – proces verbal pe faze determinante

B - beneficiar: -de investiții.

- de dotație.

P – proiectant.

E – executant.

I – inspecția de stat în construcții



STINGERE
A-7223-17.07.2017
SEMNALIZARE
A-7213-17.07.2017
DESFUMARE
A-7205-11.07.2017



ISO 9001
C352RC1-597573
ISO 14001
M352RC1-949343
ISO 45001
SSM352RC1-434738



ATESTATUL
nr. 14620
27-05-2019



PROIECTARE A
SISTEMELOR DE
ALARMARE
IMPOTRIVA
EFRACTIEI
Nr. 6096/T
Din 09.11.2021

Anterprenorul general este obligat să aducă la cunoștința celorlalți factori care participă la fazele de control cu 10 zile înainte, datele la care lucrările ajung la stadiile prevăzute în acest grafic, conform H.C.M. nr. 1002 , pct. 34, alin. 3.

Coloana 4. se completează la data întocmirii actului prevăzut la coloana 3.

La recepția obiectivului un exemplar din prezentul program completat se va anexa la cartea construcției.

BENEFICIAR

INSPECTOR

EXECUTANT

PROIECTANT

